

日野南小学校放課後キッズクラブだより



第124号 令和5年4月14日発行

NPO法人 日野南キッズクラブ 理事長 永持正江

電話 045-894-1851

新年度がスタートしました。キッズクラブにも新一年生が加わり、ますます楽しく活動しています。

★コロナの感染防止対策のため、5月までは基本的に利用できるのは、すすく区分とわくわく区分の有料利用者のみとなります。ただし、利用に制限を設けますが、予約制でわくわく区分もできる限り利用できるようにします。詳しくは裏面をごらんください。



5月のキッズ予定

月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6
	子供の日前祝♪ プレゼント配布 下の囲みを見てね	憲法記念日 キッズ休み	みどりの日 キッズ休み	こどもの日 キッズ休み	8:30~19:00
8	9	10	11	12	13
	わくわく1年	わくわく456年			8:30~19:00
15	16	17	18	19	20
わくわく3年		わくわく全学年 またまた フラバン		6月の予約表 配布	8:30~19:00
22	23	24	25	26	27
わくわく1年		わくわく456年	わくわく2年	6月の予約表 提出締切(厳守)	放課後キッズ オープン
29	30	31			
オープンスクール代休 キッズオープン 8:00~19:00	わくわく2年	わくわく3年			

5月2日は、こどもの日のお祝いとして、キッズクラブから、令和5年度に登録がある人全員(区分は問いません)にプレゼントを差し上げます!

5月2日に利用予約がない人は学校の下校の時にキッズの昇降口までプレゼントを受け取りにきてください🎁



わくわく区分の5月の限定利用について

利用できる日はキッズだよりの表面のカレンダーで確認してください（学年別です「わくわく〇年」と書いてあります）。利用可能の日の中で**一人につき2回まで**希望の日に利用できます。

※人数制限がありますので、予約締切後の**追加の利用・日にちの変更はできません**。（キャンセルはOKです、キャンセルの場合は必ずキッズクラブまで連絡をお願いします）

※16時を過ぎると800円の利用料とおやつを食べた場合100円のおやつ代がかかります。お迎えの場合ご注意ください。

★利用時間 下校時間から16:00まで・**要予約**

★予約方法 ブルーの利用予約表に**☆印**で申し込みしてください。**期限厳守**をお願いします。

★持ち物 キッズカード・ハンカチ・ティッシュ

欠席の連絡は留守番電話・FAXでも24時間受け付けていますのでご活用下さい。なお、予約の追加、時間の延長については人数の都合で対応できない場合がありますので、キッズ活動中にお電話でお問い合わせ下さい。



キッズ専用体育館履きを用意してください

キッズで体育館を利用して遊ぶ時に使います。

キッズ専用の体育館履きとして、学校の上履きと同じようなタイプのものを、各自、布の巾着袋に入れて持ってきてください。

洗濯などで持ち帰らないときはキッズルームで預かりますので、**体育館履きと巾着袋の両方に、学年・組・名前をつけてください。**
地震などで避難する際の安全の為に**ご協力をお願いします**



お願い

袋は布製の巾着タイプにして下さい。ビニール袋や、口の締まらないタイプの袋は中身が飛び出して行方不明になったりします。

キッズクラブ便りなどで活動の様子をお知らせするために、活動風景の写真を掲載することがあります。使用写真にはできるだけ配慮しますが、写真掲載が困りの方は、
日野南キッズクラブ事務局
(TEL 894-1851)
にご連絡ください。

日野南小学校放課後キッズクラブのホームページをご利用ください！

キッズクラブからのお知らせや活動の様子、配付されたキッズクラブだよりを見ることができます。是非ご覧ください！

URL … <http://hinominami-kids.jimdo.com/>

スマートフォンはこちらから↓↓↓↓↓



★5月17日の**フラバン**について★

この日は普段なかなか来られないわくわくの人を優先にフラバン工作をします。すすくく人は、この日にできなくても、また別の日に作る機会を設けますのでご理解ください。

日野南小キッズクラブ

5月 利用予約表 (保護者控え用) _____ 年 組 児童名 _____

16時までの利用は☆、17時までは○、
17時以降は◎で記入をお願いします！

予約月の区分に○をしてください

わくわく	すくすく・ゆうやけ	すくすく・ほしぞら
------	-----------	-----------

裏面の記入方法を参照の上ご記入ください。

月	火	水	木	金	土
1	2	/	/	/	6
8	9 1年	10 456年	11	12	13
15 3年	16	17 全学年	18	19	20
22 1年	23	24 456年	25 2年	26	27
29	30 2年	31 3年	/	/	/

- ★すくすく区分 定期利用 ほしぞら 5000円
ゆうやけ 2000円
ゆうやけ 17時以降スポット利用料1回 400円
- ★わくわく区分スポット利用料1回 800円
- ★おやつ代(1回100円)は、お迎えの時は当日現金で、一斉のときは後日お支払いください。

定期利用料		円
スポット利用料	回	円
合計		円

※利用料は前払いです。利用のキャンセルがあっても返金できません。

※利用料の支払いのある場合、保護者が予約表に代金を添えて

キッズルームまでお持ちください。

※**切日 令和5年4月21日(金) キッズルームまで**

5時を過ぎると全員必ずおやつを食べます。5時下校の時は希望制です。

5時下校の時のおやつ
どちらかに○

不要	要
----	---

..... き り と り

日野南小キッズクラブ 行

5月 利用予約表 (提出用) _____ 年 組 児童名 _____

16時までの利用は☆、17時までは○、
17時以降は◎で記入をお願いします！

予約月の区分に○をしてください

わくわく	すくすく・ゆうやけ	すくすく・ほしぞら
------	-----------	-----------

裏面の記入方法を参照の上ご記入ください。

月	火	水	木	金	土
1	2	/	/	/	6
8	9 1年	10 456年	11	12	13
15 3年	16	17 全学年	18	19	20
22 1年	23	24 456年	25 2年	26	27
29	30 2年	31 3年	/	/	/

- ★すくすく区分 定期利用 ほしぞら 5000円
ゆうやけ 2000円
ゆうやけ 17時以降スポット利用料1回 400円
- ★わくわく区分スポット利用料1回 800円
- ★おやつ代(1回100円)は、お迎えの時は当日現金で、一斉の時は後日お支払いください。

定期利用料		円
スポット利用料	回	円
合計		円

※利用料は前払いです。利用のキャンセルがあっても返金できません。

※利用料の支払いのある場合、保護者が予約表に代金を添えて

キッズルームまでお持ちください。

※**切日 令和5年4月21日(金) キッズルームまで**

5時を過ぎると全員必ずおやつを食べます。5時下校の時は希望制です。

5時下校の時ののおやつ
どちらかに○

不要	要
----	---

*** 「■」の日付（学校休業日等）の記入について**

下の例にしたがって、表の予約表に記入してください。

(日付)	時間帯 記号
(登校時間) (お迎え時間)	~

【記入例】

7日に8時00分登校で19時保護者お迎えでの利用の場合(※土曜は8時半からしか利用できません)

⑦	D
(登校時間) (お迎え時間)	8:00 ~ 19:00

「登校が8:00(土曜は8:30)から8:15(土曜は8:45)以外の時」、「お迎えで下校の日」など、A~Cに当てはまらない利用はDでご記入ください。

・利用時間にかかわらず、利用予定日の日付に○を付けてください。

・時間帯記号…右上の欄に、記号で記入してください。

- A 8:00(土曜は8:30)~11:30(一斉下校)
- B 8:00(土曜は8:30)~16:00(一斉下校・お弁当水筒持参)
- C 8:00(土曜は8:30)~17:00(一斉下校・お弁当水筒持参)
- D 上記以外の時間帯での利用(迎え)の場合、参加時間を下の欄に記入してください。また、登校が開門時間外の場合も記入をお願いします。
- E 学校休業日わくわく区分の無料時間帯(一斉下校)

*** 利用予約表の記入について**

日野南小キッズクラブ 行

学年・組・児童名をご記入ください

○月 利用予約表 (提出用)

年 組 児童名

予約月の区分に○をしてください

予約する月の区分に○をしてください

わくわく	すくすく・ゆうやけ	すくすく・ほしぞら
------	-----------	-----------

裏面の記入方法を参照の上ご記入ください。

月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	⑤ B
7	見本				12
14					19 D
21	22 ☆	23	24 ◎	25 ○	26 D
28					

★すくすく区分の定期利用料(ほしぞら) 1000円
 1000円
 400円)
 ★わくわく区分の定期利用料(ゆうやけ) 800円
 ★おやめ区分の定期利用料(ほしぞら) 800円
合計の支払い利用料を記入してください
 めてお支

定期利用料		円
スポット利用料	回	円
合計		円

16時までの利用の日は☆、17時までの利用の日は○、17時以降の利用の日は◎をご記入ください

5時までの利用がない人も全員どちらかに○をつけてください。どちらにも○がない場合は不要とします。

5時までのおやつ
どちらかに○

不要 要

